

## PROTOCOLO REGRESO A CLASES

El propósito de este protocolo es proporcionar directrices y acciones que permitan un retorno progresivo a clases presenciales de nuestros estudiantes, docentes y comunidad escolar, en un ambiente seguro y que minimice la propagación de COVID-19 al interior de nuestra comunidad escolar, implementando todas las medidas que determine la autoridad sanitaria y otras que fueren necesarias.

Al momento de retornar a las labores, cada trabajador deberá llenar la “Declaración de ingreso a labores” que está disponible en la oficina de la administración.

### **PARA EL PROFESOR Y ASISTENTE**

- 1.- Usar mascarilla en todo momento
- 2.- Cubrir boca y nariz al estornudar con antebrazo o pañuelo desechable
- 3.- Lavar manos con agua y jabón frecuentemente, al llegar, después de cada clase, antes de ingresar a una clase, antes de comer.
- 4.- Utilizar alcohol gel con frecuencia.
- 5.- Evitar tocar cara, nariz, boca y mascarilla
- 6.- Evitar contacto y cercanía física con adultos y menores. Guardar distancia de, al menos, 1,8 metros en todo momento.
- 7.- No compartir herramientas de trabajo, ni de protección personal, ni alimentación y bebidas, ni tazas u otros elementos personales.
- 8.- Evitar conversaciones cara a cara
- 9.- Evitar espacios concurridos
- 10.- Evitar espacios con poca ventilación.
- 11.- NO estará habilitada la sala de profesores.
- 12.- No estará habilitado el casino ni comedores.
- 13.- Cada profesor deberá estar en su sala de clases o en supervisión de recreo en los patios.

Se definirá un horario para estas funciones.

## **PARA EL RETORNO A CLASES**

- 1.- Se implementará una alfombra para desinfectar calzado a la entrada del colegio por el cual deberán transitar todos quienes ingresen al recinto cada día.
- 2.- Se distribuirán las salas de clases para asegurar el distanciamiento físico de profesores y estudiantes.
- 3.- Se informará a todos los trabajadores del protocolo de sanidad y seguridad que deberá ser observado en todo momento.
- 4.- Se revisará que cada estudiante porte y utilice correcta y permanentemente su mascarilla y otros elementos de protección que el apoderado pudiese enviar.
- 5.- Se deberá hacer cumplir todas las indicaciones entregadas en el protocolo para estudiantes, en todo momento, respecto de distanciamiento físico, higiene, limpieza, desinfección y uso de material de protección personal.

## **ESTUDIANTES**

- 1.- Cada estudiante deberá pasar por la alfombra desinfectante para desinfectar calzado a la entrada del colegio al comienzo de cada jornada.
- 2.- Cada estudiante deberá tener su dispensador de alcohol gel personal, indicado en la lista de úties.
- 3.- Cada estudiante deberá presentarse con una mascarilla facial cada día. Puede traer otros elementos como careta de acrílico y guantes si lo desea.
- 4.- El profesor tomará la temperatura de cada estudiante al comienzo de la jornada, antes de ingresar a la sala. Deberá aparatar a cualquier estudiante que registre temperatura sobre los 37.5° e informar a la administración para ser retirado por su/s padre/s.
- 5.- En profesor deberá estar alerta a cualquier señal de malestar o síntoma de enfermedad de sus estudiantes, informando inmediatamente a la administración.
- 6.- Las salas serán desinfectadas (mesas, sillas, manillas, suelos, etc) cada día en los recreos a las 10:20 y 15:00 hrs y en el intervalo de cambio de estudiantes y profesores del medio día entre las 12:30 y 14:00hrs.
- 7.- Se ventilarán, al menos 3 veces al día, cada una de las salas de clases y espacios cerrados del colegio.



8.- Todos los baños será desinfectados regularmente durante el día, habiendo dos personas disponibles para ello. Se utilizará amonio cuaternario en alfombras de pies y cloro diluído para superficies y otros elementos.

9.- Habrá alcohol gel en cada sala y pasillos del colegio disponible para la desinfección frecuente de manos.

### **HORARIO:**

El horario de clases es :

Lunes, Martes, Jueves y Viernes. de 08:50 a 16:35 hrs.

Miércoles de 08:50 a 16:00 hrs.

### **LOGISTICA**

El retorno a las clases presenciales se realizará jornadas de día por medio. Esto se hará en periodos de dos semanas.

Es decir:

a.- **Playgroup y Prekinder** - Asistirán día por medio y los días alternados que quedan en casa, recibirán clases grabadas. 1o semana de clases **ingresarán Miércoles 3 de Marzo** , 2a semana asistirán martes y jueves y así sucesivamente. Los días que NO tengan clases presenciales, recibirán clases on line.

b.- **Kinder** - Asistirán día por medio, **ingresarán Jueves 4 de Marzo**. La 2a semana asistirán martes y jueves. 3a semana: lunes, miércoles y viernes presencial y así sucesivamente. Los días que NO tengan clases presenciales, recibirán clases on line.

c- **1o hasta 4o básico** - **Ingresarán Miércoles 3 de Marzo** . Asistirá Lunes, Miércoles, Viernes (1a semana) , (2a semana) Martes y Jueves y así sucesivamente. Los días que NO tengan clases presenciales, recibirán clases on line.

d- **5o básico a IVo Medio** **Ingresarán Jueves 4 de Marzo**. Asistirá Martes, Jueves (1a semana) y Lunes, Miércoles y Viernes (2a semana) y así sucesivamente. Los días que NO tengan clases presenciales, recibirán clases on line.

Los días que NO tengan clases presenciales, recibirán las clases on line.

El horario presencial y on line será comunicado la semana antes de comenzar las clases.

## A LA LLEGADA

Se tomará la temperatura de los estudiantes al llegar al estacionamiento.

Si alguno/a presenta temperatura elevada, no podrá descender del vehículo.

Esto se aplicará a vehículos particulares y furgones.

Sugerimos conversar con los dueños de los transportes escolares para conocer el protocolo Covid de ellos.

Cada profesor jefe esperará a sus estudiantes en un lugar cercano al portón de ingreso asignado, haciendo una fila con los integrantes del curso, observando la distancia de 1,5 metros. Una vez completa la asistencia, se dirigirán a la sala de clases.

## A LA SALIDA

Cada profesor formará a sus estudiantes guardando la distancia de 1,5 metros y los guiará al punto de espera para su retiro al final de la jornada.

### a.- PRIMER CICLO BASICO

- Ingresará por el portón principal frente a la terraza.
- 1° básico estará distribuido entre las salas de 1° y 2° básico
- Utilizará los baños correspondientes a estas salas

- 2° básico estará distribuido entre las salas de 3° y 4° básico
- Ingresará por el portón principal frente a la terraza
- Utilizará el baño de la sala de 4° básico

- 3° básico estará distribuido entre las salas de 5° y 6° básico
- Ingresará por el portón peatonal frente a la administración.
- Utilizará el baño de la sala de 5° básico

- 4° basico estará en la sala de 4° Medio
- Ingresará por el porton vehicular al costado derecho del porton patonal.
- Utilizará los baños de afuera del comedor.

b.- 5° A 8° BASICO Y I,II Y III° MEDIO.

- 5° básico estará distribuido entre 5° y 6° básico
- Ingresará por el portón principal frente a la terraza.
- Utilizará el baño correspondiente a 5° básico
  
- 6° básico estará distribuido en la sala de 3° básico
- Ingresará por el porton peatonal frente a la administración.
- Utilizará el baño correspondiente a 4° básico
  
- 8° básico estará distribuido en las salas de 1° y 2° básico
- Ingresará por el portón principal frente a la terraza.
- Utilizará los baños de 1° y 2° básico
  
- I° Medio estará en la sala de 4° Medio
- Ingresará por el porton peatonal frente a la administración.
- Utilizará los baños exteriores
  
- II° Medio estará en la sala de II° Medio
- Ingresará por el porton vehicular frente a la administración.
- Utilizará los baños exteriorre
  
- III° MEDIO estará en la ex - sala de profesores
- Ingresará por el porton vehicular al costado derecho del porton peatonal.
- Utilizará los baños de los camarines.



## DENTRO DE LA SALA

- El aforo de cada sala estará claramente indicado en la puerta.
- Solamente UN (1) profesor podrá estar presente dentro de la sala con los estudiantes.
- El profesor será responsable de hacer cumplir las indicaciones de aforo y distanciamiento dentro de su sala.
- El profesor será responsable de hacer cumplir el uso de las mascarillas de los estudiantes.

## EN LOS PATIOS

- Se realizará desinfección diaria de bancas y mesas una vez que los alumnos regresen a sus salas de clases, después de cada intervalo de recreo o cambio de turno de estudiantes y/o profesores.
- Se demarcarán los espacios para asegurar el distanciamiento físico de los estudiantes y docentes.
- Se supervisará el lavado de manos después de cada recreo y antes del ingreso a las salas.
- Habrá control de temperatura antes de ingresar a las salas luego de los recreos.

## MEDIDAS A SEGUIR PARA LA PREVENCIÓN Y DETECCIÓN DE POSIBLES CONTAGIOS

Toda persona que ingresa al establecimiento presenta un riesgo de posible contagio y por esto deberá someterse a control de temperatura, utilizar mascarilla facial y realizar desinfección de manos por medio de dispensador de alcohol gel.

Se exceptúa aquellos trabajadores o estudiantes que se encuentren en lugares designados para comer.

En todo momento se deberá observar lo siguiente :

- 1 metro o más de distancia física
- cubrir nariz y boca al estornudar o toser
- no compartir elementos de trabajo o higiene



- no compartir elementos de protección personal
- no tocarse ojos, boca ni cara con las manos.

Todo el personal docente y administrativo deberá estar alerta a los siguientes síntomas en colegas, estudiantes y/o cualquier persona que se encuentre al interior. Ingresará por el portón peatonal frente a la administración.

Síntomas :

- a.- Fiebre
- b.- Tos
- c.- Disnea o dificultad respiratoria
- d.- Dolor torácico
- e.- Dolor de garganta al comer o tragar
- f.- dolor muscular o mialgia
- g.- Calofríos
- h.- Cefalea o dolor de cabeza
- i.- diarrea
- j.- pérdida de olfato o anosmia
- k.- pérdida de gusto.

Si se detecta presencia de dos o más síntomas en estudiantes, estos deberán ser llevados a la administración donde será aislado y se contactará al apoderado para su retiro inmediato.

Dicho estudiante deberá ser llevado por su/s apoderado/s a realizarse el test PCR y el curso completo no podrá regresar al colegio hasta saber el resultado del test de dicho estudiante.

Si se detecta presencia de dos o más síntomas en trabajadores, este será derivado a un centro asistencial según su sistema de salud (FONASA o ISAPRE) y no podrá continuar en el lugar de trabajo. El empleador dará todas las facilidades para su traslado.



Si un trabajador es confirmado como caso COVID19, el empleador deberá comunicarse con el I.S.T. para que este realice asistencia técnica sobre las medidas preventivas y respecto al levantamiento de los posibles contactos estrechos laborales.

En el caso de que resulte positivo, el curso deberá permanecer en cuarentena por 10 días antes de retornar a clases presenciales.

En caso de resultar negativo, los estudiantes podrán retornar a clases al día siguiente.

El trabajador/a deberá responder a los llamados y entregar la información requerida en su seguimiento, además de seguir las indicaciones que se le entreguen.

